

## נוהל- תחזוקת רשת הביוב העירונית

מטרת ההוראה

לתאר את הפעולות המבוצעות לצורך תחזוקת רשת הביוב העירונית בתאגיד מי גבעתיים

### תוכן

- ככלל, עבודות האחזקה ברשת הביוב מבוצעות על ידי קבלנים חיצוניים הנבחרים באמצעות מכרז.
- עבודות האחזקה חלקות לתחזוקה מונעת, הכוללת פעילות מנע בתעלות ובקווי הביוב ותחזוקת שבר, הכוללת פתיחת סתימות או טיפולי תיקונים: טיפולים בשבר של צינור או בשבר של שוחת ביוב, או בשקיעת מדרכה.

### תחזוקה מונעת:

#### 1. שטיפת קווי ביוב

- 1.1** במהלך השנה תתבצענה באופן קבוע עבודות שטיפת קווי הביוב בעיר, על פי תוכנית שטיפה תקופתית שתוכן ע"י מנהל מחלקת הביוב ותוך התבססות על עיבוד נתונים של אירועי סתימות ברחבי העיר.
- 1.2** מדי חודש תתבצע שטיפה יזומה של קו אחר. רשימת הרחובות תועבר לקבלן חיצוני לביצוע.
- 1.3** מדי חודש יגיש הקבלן המבצע חשבון עם רשימת הרחובות שבהם בוצעה שטיפה ודיסק צילום (המתעד את הביצוע).
- 1.4** הרחובות שנשטפו יסומנו על גבי מפת העיר. ביצוע השטיפה ברחובות יתועד בטופס ביצוע המעקב אחר פעולות תחזוקה של מערכת הביוב, אשר יוצמד למפה הנ"ל (נספח מס' 1).

#### 2. שרוול קווי ביוב ושיקום שוחות ביוב

- 2.1** במידה ויש צורך בביצוע שרוול, יש בתחילה לשטוף את קו הביוב ולצלמו על מנת לבחון אפשרות לביצוע השרוול.
  - \* במידה ויש שברים, יש צורך בהחלפת קו הביוב.
  - \* במידה ויש חיבורי T (ללא תא ביקורת), יש צורך להחליף את חיבורי ה-T בתא ביקורת, כהכנה לביצוע השרוול.
- 2.2** לאחר שנמצא כי ניתן לבצע שרוול בקו הביוב, מנהל מחלקת הביוב יעביר את הנתונים (דו"ח בנייה וצילום הקו לאחר שטיפתו) למפקח המחלקה.
  - באחריות המפקח להעביר את ההנחיות לביצוע לקבלן חיצוני, ולפקח על הביצוע.

**2.3** המפקח ומנהל מחלקת ביוב יכינו מפרט שרוול ויבחרו קבלן לביצוע השרוול. בתום ביצוע השרוול, הקבלן מצלם את הקו בשנית.

**2.4** באחריות המפקח לדווח למנהל מחלקת הביוב על ביצוע השרוול ולהעביר את הצילום, דו"ח ביצוע וחשבון.

### **3. תחזוקת שבר:**

**3.1** פעילות הקבלן תיעשה בהתאם לקריאות שהתקבלו במוקד העירוני (\*3107) והוזנו במערכת המוקד העירוני.

**3.2** קריאות שבר:

\* הפניות יועברו טלפונית למוקד התקלות של התאגיד.

\* מוקד התקלות יעביר את הקריאה לאנשי צוות השטח של התאגיד.

\* במידה והבעיה מורכבת, צוות שטח יידע את מנהל התפעול של התאגיד או מהנדס התאגיד.

\* מוקד התקלות ינהל רישום של פרטי הפנייה וינהל מעקב עד לסיום הטיפול בה.

\* באחריות קבלני התחזוקה של התאגיד ואנשי השטח של התאגיד לוודא סגירת פניות מול מוקד התקלות.

### **4. פניות בנושא סתימות ביוב**

**4.1 פריצות ביוב בכביש / מדרכה – תשתיות ציבוריות:**

\* מוקד התקלות יודיע לאנשי השטח וקבלן הביובית על מיקום פריצת הביוב כפי שדווח לו.

\* מוקד התקלות יעדכן ביומן את הפנייה ואת הגורם המטפל בה.

\* צוות שטח/כונן התאגיד יצור קשר עם מוקד המשרד להגנת הסביבה \*6911, שלוחה 5 וידווח על כתובת פריצת הביוב.

\* עם סיום הטיפול, יעדכן הצוות את מוקד התקלות של התאגיד.

**4.2 פריצות ביוב בחצר / שוחה – תשתיות פרטיות:**

\* בטיפול מחלקת הפיקוח העירוני של עיריית גבעתיים.

\* במידה והתקלה הנה בתחום אחריות התאגיד:

# מפקח מחלקת הביוב יזמין קבלן ביוביות לטיפול במפגע, ויתעד ביומנו את הפנייה ואת הגורם המטפל.

# קבלן הביוביות יעדכן את מפקח מחלקת הביוב על סיום הטיפול בתקלה.

# מנהל מחלקת ביוב יתמחר את עלויות העבודה ויעביר לשרות הלקוחות לחיוב צרכני המים בבניין.

# בשעות הפעילות של התאגיד – מפקח מחלקת הביוב יסגור את הטיפול בפנייה באופן טלפוני מול מזכירת המחלקה. מחוץ לשעות הפעילות – מפקח מחלקת הביוב יסגור את הפניה מול המוקד העירוני.

#### 4.3 פניות בנושא שקיעת מדרכה:

\* מפקח מחלקת הביוב מבקר בשטח על מנת לאתר את הגורם לשקיעה.

\* במידה ולא ניתן לאתר את גורם השקיעה, יזמין מפקח מחלקת הביוב ביובית, לביצוע שטיפה וצילום של קו הביוב הרלוונטי.

\* לאחר איתור הגורם לשקיעה, יעביר מפקח מחלקת הביוב את הטיפול לקבלן חיצוני ויעדכן את מזכירת המחלקה.

#### 4.4 מקרים בהם הביוב גלש והגיע לניקוז

\* ככל שמדובר בגלישת ביוב מאסיבית או ממושכת שהביאה לזרימת שפכים לפתחי ניקוז ועלולה לגרום לזיהום

ים או חלים, יינתן מענה דחוף: חיבור מעקף (By Pass) ע"י חיבור מעקף שישאב את הביוב לשוחה תקינה.

\* בהיעדר חיבור שכזה, יופעלו ביוביות בתורנות לפינוי הביוב.

\* יימסר דיווח על האירוע למנכ"ל החברה, וזה יעביר עדכון מסודר לנציגי המשרד להגנת הסביבה ומשרד הבריאות.

\* מוקד המשרד להגנת הסביבה \* 6911