



20

26

תכנית עבודה



כ"ז בכסלו ה'תשפ"ו
17 דצמבר, 2025

עובדים ועובדות יקרים,

עם תום עבודת המטה הפנים ארגונית מוגשת לכם תכנית העבודה לשנת 2026. התכנית היא פרי עבודתנו המשותפת ומבטאת את האתגרים המרכזיים לשנת 2026.

אדגיש כמה מהם :

- המשך שיפור שירות הלקוחות באמצעות המשך שיפור המקצועיות של נציגות השירות בכל ערוצי הקשר עם לקוחותינו (טלפוני, פרונטלי, WhatsApp), ייעול שיפור ממשקי העבודה הפנימיים, והעמקת השימוש באמצעים הדיגיטליים על ידי לקוחותינו.
 - תחילת הקמת מאגר המים ותחנת השאיבה החדשים במצפור שלום.
 - שדרוג מערכת הקרי"מ מ 3G ל LoRa .
 - שמירה על פחת המים הנמוך.
 - שדרוג מערכת הבקרה של התאגיד.
 - המשך שמירה על מוכנות גבוהה לחירום, אירועי סייבר והגנה על מערכות המידע והמערכות התפעוליות של התאגיד.
- על מנת שנצליח לממש את תכנית העבודה במלואה ובאופן מיטבי על כל אחד ואחת מכם לעבוד במקצועיות, ביסודיות ובחריצות במהלך השנה כולה.

מאחל לכם שנת עבודה מעניינת, מועילה ומהנה.

בהערכה רבה ובהצלחה לכולנו,

יובל מסילתי
מנכ"ל

תוכנית העבודה לשנת 2026

תוכן העניינים

- 3 ייעוד, ערכים, חזון, מטרות ארוכות טווח
- 4 שיפור מתמיד ברמת השירותים לצרכני התאגיד
- 8 שמירה על אמינות ואיכות אספקת המים ופינוי הביוב, בשגרה ובחירום
- 11 מתן מענה הולם לצרכי הפיתוח של העיר
- 12 שמירה על המקורות הכספיים לפעילות התאגיד
- 13 פיתוח ההון האנושי במי גבעתיים ושימורו
- 14 שיפור וייעול העבודה הפנים ארגונית
- 16 נספח א' - תכנית תחזוקת מתקני התאגיד
- 19 נספח ב' - תכנית שטיפת וצילום קווי הביוב
- 20 נספח ג' - תכנית ההשקעות
- 22 נספח ד' - תכנית פרסומים ודיווחים

מי גבעתיים – ייעוד, ערכים, חזון ומטרות ארוכות טווח

ייעוד התאגיד (Mission)

אספקת מים ואיסוף הביוב באופן אמין ויעיל תוך שיפור מתמיד ברמת השירות לצרכן ושמירה על בריאות הציבור ועל ערכי הסביבה.

ערכי התאגיד (Values)

שירותיות
מקצוענות
מצוינות
חתימה מתמדת לשיפור
אחריות
יושרה ושקיפות
אמינות

חזון התאגיד (Vision)

תאגיד מי גבעתיים יספק את שירותי המים והביוב באחריות, אמינות ויעילות, יקפיד על רמת שירותים גבוהה, ויפעל לשיפור איכות חיי התושבים ולשמירה על בריאותם ועל ערכי הסביבה.

מטרות התאגיד (Targets)

1. שיפור מתמיד ברמת השירותים לצרכני התאגיד.
2. שמירה על אמינות ואיכות אספקת המים ופינוי הביוב, בשגרה ובחירום.
3. מתן מענה הולם לצרכי הפיתוח של העיר גבעתיים.
4. שמירה על המקורות הכספיים לפעילות התאגיד.
5. פיתוח ההון האנושי במי גבעתיים ושימורו.
6. שיפור ויעול העבודה הפנים ארגונית.

מטרות משנה ויעדים

מטרה ראשית	1. שיפור מתמיד ברמת השירותים לצרכני התאגיד
מטרות משנה	1.1. שיפור השירות במוקד הטלפוני
	1.2. שיפור המענה לפניות ובקשות
	1.3. שיפור השירות באמצעים הדיגיטליים: יישומון, WhatsApp ואתר המרשתת
	1.4. שיפור השימוש במערכת הקר"מ ובמערך צרכנות המים
	1.5. החלפת מדי מים ופעולות נלוות
	1.6. הטמעת עדכוני ספטמבר 2025 בכללי אמות המידה לשירות
	1.7. ביצוע פעולות הסברה והנגשת מידע לציבור
	1.8. ביצוע פעולות לניטור תדמית התאגיד ושביעות רצון הלקוחות

יעדים

1.1 שיפור השירות במוקד הטלפוני			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.1.1 צמצום משך ההמתנה לשיחות במוקד הטלפוני לבירורים ולתשלומים	ביום של עד 150 שיחות : 85% מענה עד 120 שניות, 5% נוספים עד 240 שניות	120,000 ₪ (תמריץ לספק עבור עמידה ביעד)	מנהל שירות לקוחות וגביה
	ביום של מעל 150 שיחות : 85% מענה עד 180 שניות, 5% נוספים עד 240 שניות		
	חזרה לכל הבקשות באותו היום		
1.1.2 טיפול בבקשות ל call back	חזרה לכל השיחות תוך יום עסקים אחד		
1.1.3 טיפול בשיחות ננטשות			
1.1.4 ביצוע תהליך הפקת לקחים ושיפור מקצועיות המוקדנים באמצעות האזנה שוטפת לשיחות	ביצוע 20 ניתוחי שיחה בחודש והעברתם לתאגיד		מנהלת המוקד הטלפוני
1.1.5 שיפור מתמיד בשביעות רצון הלקוחות מהשירות במוקד הטלפוני	75% מהמשיבים לסקרים (בממוצע שנתי) מדווחים שהם מרוצים במידה רבה או רבה מאוד שמהשירות שקיבלו (מדד משוקלל).	33,800 ₪ (עלות ביצוע הסקרים)	מנהלת המוקד הטלפוני

1.2 שיפור המענה לפנייות ובקשות			
ממד / פעולה	ערך / לוי"	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.2.1 צמצום משך הטיפול בפניות לבירור מצב חשבון, לעדכון מספר הנפשות המוכר, עדכון הוראות קבע והחלפת משלמים	85% מהפניות ייסגרו בתוך 2 ימי עסקים, 10% נוספים ייסגרו תוך 7 ימי עסקים ו- 5% נותרים תוך 14 ימי עסקים	120,000 ₪ (תמריץ לנותן השירות עבור עמידה ביעד)	מנהל שירות לקוחות וגביה
1.2.2 שיפור מתמיד בשביעות רצון הלקוחות ממענה לפנייות ובקשות	75% מהמשיבים לסקרים (בממוצע שנתי) מדווחים שהם מרוצים במידה רבה או רבה מאוד מהשירות שקיבלו (מדד משוקלל).	33,800 ₪ (עלות ביצוע כל הסקרים)	

1.3 שיפור השירות באמצעים הדיגיטליים, יישומון WhatsApp ואתר המרשתת			
ממד / פעולה	ערך / לוי"	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.3.1 הגדלת מספר המשלמים באמצעות הוראת קבע	12,100 מנויים 31.12.2026	משולם תמריץ לספק בסך 30 ₪ לכל הוראת קבע חדשה	מנהל שירות לקוחות וגביה
1.3.2 הגדלת מספר המשתמשים בשובר חכם	18,000 מנויים 31.12.2026		
1.3.3 גידול במספר הצרכנים שבפרטי ההתקשרות שלהם נרשם מספר הטלפון הנייד לצורך קבלת הודעות	הגעה ל 22,800 עד ל 31.12.2026		
1.3.4 שיפור מתמיד בשביעות רצון הלקוחות מהשירות באמצעות ה WhatsApp	60% מהמשיבים לסקרים (בממוצע שנתי) מדווחים שהם מרוצים במידה רבה או רבה מאוד מהשירות שקיבלו (מדד משוקלל).	33,800 ₪ (עלות ביצוע כל הסקרים)	מנהלת המוקד הטלפוני

1.4 שיפור השימוש במערכת הקר"מ ובמערך צרכנות המים			
ממד / פעולה	ערך / לוי"	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.4.1 מתן הודעות במסרונים לצרכנים שבמד המים שלהם התגלה חשש לנזילה	90% בתוך 24 שעות ממועד התקלה 10% בתוך 48 שעות ממועד התקלה		מנהל שירות לקוחות וגביה

1.4 שיפור השימוש במערכת הקר"מ ובמערכת צרכנות המים			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.4.2 משלוח הודעה במכתב לצרכנים שאין לתאגיד את מספר הטלפון שלהם ואשר במד המים שלהם התגלה חשש לנזילה בתוך 3 ימי עסקים	100%		
1.4.3 ביצוע בקרה שוטפת על קיומם של מדים עצורים או ללא שימוש באמצעות שיחות טלפון ללקוחות	שוטף		

1.5 החלפת מדי מים ופעולות נלוות			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.5.1 החלפה של מדי המים שהתקיימה מניעה תשתיתית כלשהי בהחלפתם	100 מדי מים	100,000 ₪	מנהל תפעול
1.5.2 החלפת מדי המים שתמה תקופת השירות שלהם ממדי 3G למדי LoRa	749 מדי מים בהתאם לתכנית עבודה מפורטת	900,000 ₪	

1.6 הטמעת כלל עדכוני ספטמבר 2025 בכללי אמות המידה לשירות			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.6.1 מתן כלל ההערכות על בסיס הוראות הכללים בהתקיים הנסיבות הרלוונטיות בסעיפים 8, 9, 50, הפרק השישי, 52א', 52ב', בין היתר בעקבות בדיקות על בסיס סעיפים 43 ו- 48(ב), תיעודן הקפדני וארכובו, לרבות השיטה וסבבי האישורים הנדרשים בכללים	100% ביצוע ו- 100% תיעוד	ביצוע עצמי	מנהל שירות לקוחות וגביה
1.6.2 מתן הודעות בכתב לצרכנים בכלל המקרים בהם בוצעה הערכת צריכה ותיעוד מתן ההודעות	100% ביצוע ו- 100% תיעוד		
1.6.3 ביצוע כלל הפעולות לבירור חיוב בעד צריכת מים בהתאם לסדר הפעולות הנדרש בסעיפים 43(א) ו- 48(ב), בכפוף לדגשים בסעיפים 43 עד 52 ותיעודן באופן מלא	100% ביצוע ו- 100% תיעוד		
1.6.4 מתן כלל ההודעות בכתב לצרכן לפי סעיף 52 במועדים שנקבעו לכך	100% ביצוע		
1.6.5 ביצוע כלל הפעולות להחלפת צרכנים בנכס בהתאם להוראות סעיפים 22 עד 25 לרבות לעניין רישום הבטוחות לפי סעיפים 53 ו- 53ג	100% ביצוע ו- 100% תיעוד		

1.6 הטמעת כלל עדכוני ספטמבר 2025 בכללי אמות המידה לשירות			
ממד / פעולה	ערך / לוי	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.6.6 ביצוע כל סדר הפעולות הנדרש בטיפול בצריכה חריגה הנובעת מנזילה לפי סעיפים 13 עד 18 ותיעודן	100% ביצוע ו – 100% תיעוד		
1.6.7 טיפול בהפרשי מדידה שליליים לרבות כלל הבדיקות הנדרשות ותיעודן	100% ביצוע ו – 100% תיעוד		
1.6.8 הודעות והקפאת הו"ק במגורים במקרים המנויים בסעיף 42(ג) לפי מדיניות התאגיד בנושא ותיעודן	100% ביצוע ו – 100% תיעוד		

1.7 ביצוע פעולות הסברה והנגשת מידע לציבור			
ממד / פעולה	ערך / לוי	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.7.1 ביצוע קמפיין הוראות קבע באשראי	רבעון 1	30,000 ₪	מנהל שירות לקוחות וגביה
1.7.2 ביצוע קמפיין החלפת משלמים	רבעון 3	30,000 ₪	

1.8 ביצוע פעולות לניטור שביעות רצון הלקוחות ותדמית התאגיד			
ממד / פעולה	ערך / לוי	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
1.8.1 ביצוע סקר תדמית טלפוני וקבלת דוח הכולל את ניתוח הממצאים והמשמעויות	רבעון 2	30,000 ₪	מנכ"ל
1.8.2 לימוד ממצאי הסקר והפקת לקחים ומשמעויות			

מטרה ראשית	2. שמירה על אמינות ואיכות אספקת המים ופינוי הביוב, בשגרה ובחירום
מטרות משנה	2.1. ביצוע פעולות תחזוקה מונעת
	2.2. הגנה על מערכות המידע והמערכות התפעוליות בתאגיד
	2.3. שמירה על אבטחת המתקנים – פרסום מכרז מנ"מ – מצלמות ומוקד רואה
	2.4. שדרוג מערכת הבקרה של התאגיד
	2.5. שיקום ושדרוג שוחות מים וביוב
	2.6. החלפת מגופים
	2.7. שמירה על ביטחון המים והיערכות לחירום

יעדים

2.1 ביצוע פעולות תחזוקה מונעת			
ממד / פעולה	ערך / לוח	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
מנהל תפעול	2.1.1 עריכת מעבר ויזואלי על כלל תשתיות המים והביוב ברחובות שיוגדרו על בסיס גיל התשתיות והיקף התנועה ברחוב	5,000 מ"א 30.06.2026 5,000 מ"א 31.12.2026	ביצוע עצמי
	2.1.2 פתיחת פניות במוקד דיווח על תקלות ע"י עובדי התאגיד	20 בחודש	250,000 ₪ אומדן עלות התיקונים
	2.1.3 פתיחה וסגירה של ברזי כיבוי אש לצורך בקרת תקינותם	310 31.06.2026 620 (כולל) 31.12.2026	30,000 ₪ ביצוע ע"י קבלן תחזוקת המערכת
		100% 31.12.2026	400,000 ₪
	2.1.4 ביצוע תכנית התחזוקה השוטפת המצ"ב כנספח א'	100% 31.12.2026	250,000 ₪
	2.1.5 ביצוע תכנית לשטיפת וצילום קווי הביוב המצ"ב כנספח ב'	100% 31.12.2026	7,000 ₪
	2.1.6 ניקוי מאגר המים	31.03.2026	
מהנדס התאגיד	2.1.7 קיום דיונים רבעוניים בהתאמתה של תכנית ההשקעות לצרכים התפעוליים	4 דיונים	
מנהל תפעול	2.1.8 ניטור שפכים בחמישה בתי עסק (עד ארבעה ניטורים לעסק בשנה)	בוצע / לא בוצע	20,000 ₪

2.2 הגנה על מערכות המידע והמערכות התפעוליות בתאגיד			
מזד / פעולה	ערך / לוי	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
2.2.1 החלת AppLocker על מחשבי התאגיד	31.03.2026	כלול בריטיינר של ספק שירותי ה IT.	ממונה אבטחת מידע
2.2.2 ביצוע PT (בדיקת חדירות) לרשת העסקית	31.05.2026	30,000 ₪	
2.2.3 ביצוע מבדק תקינות תשתיות המחשוב של רשת הבקרה באתר ה DR במכון גלבע	30.09.2026	ביצוע עצמי	
2.2.4 הגשת סקר סיכונים	31.07.2026	15,000 ₪	
2.2.5 מבדק phishing (דיוג)	31.10.2026	25,000 ₪	

2.3 שמירה על אבטחת המתקנים – פרסום מכרז מנ"מ – מצלמות ומוקד רואה			
מזד / פעולה	ערך / לוי	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
2.3.1 בחירת זוכה במכרז למצלמות, מערכת אזעקה ומוקד רואה	31.3.2026	150,000 ₪	מנהל תפעול
2.3.2 סיום פריסת הציוד	30.06.2026		
2.3.3 סיום הרצה והפעלה מבצעית מלאה של המערכת	30.09.2026		

2.4 שדרוג מערכת הבקרה של התאגיד			
מזד / פעולה	ערך / לוי	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
2.4.1 יציאה למכרז להחלפת מערכת הבקרה, בהתאם לתכולות שתיקבענה עם היועץ	31.01.2026	80,000 ₪	מנהל תכנון
2.4.2 בחירת זוכה במכרז להחלפת מערכת הבקרה	30.04.2026		
2.4.3 הקמת מרכז בקרה של המערכת החדשה בכורזין	31.10.2026	30,000 ₪	
2.4.4 מעבר של מתקן ראשון (צפי : אחת הבארות) לעבודה על המערכת החדשה	31.10.2026	30,000 ₪	

2.5 שיקום ושדרוג שוחות מים וביוב			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
2.5.1 שיקום ושדרוג / החלפת שוחות פרטיות וציבוריות בכצלסון וגבעת רמב"ם	31.12.2026	300,000 ₪	מנהל תפעול

2.6 החלפת מגופים			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
2.6.1 החלפת מגופים בקטרים 4" עד 12" ברחובות שבהם אין צפי טיפול בשנים הקרובות	15 מגופים 31.12.2026	130,000 ₪	מנהל תפעול

2.7 שמירה על ביטחון המים והיערכות לחירום			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
2.7.1 בדיקה מדגמית תקינות ציוד חירום	30.04.2026		מנהל בטחון מים בחירום

מטרה ראשית	3. מתן מענה הולם לצרכי הפיתוח של העיר
מטרות משנה	3.1. עמידה בתוכנית ההשקעות
	3.2. מעקב אחר סטטוס תוכניות במרחב
	3.3. קידום פרויקט מאגר המים ותחנת השאיבה

יעדים

3.1 עמידה בתוכנית ההשקעות			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
3.1.1 עמידה של 100% במרכיבי תוכנית ההשקעות המצ"ב כנספח ג' לשנת 2026	31.12.2026	15,000,000 ₪	מהנדס התאגיד
3.1.2 קבלת החלטות שוטפת בכל נקודת זמן על הסטת השקעות מפרויקטים מבוטלים או נדחים לפרויקטים חלופיים	בוצע / לא בוצע / בוצע חלקית		

3.2 מעקב אחר סטטוס תוכניות במרחב			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
3.2.1 עדכון טבלת סטטוס תוכניות במרחב	שוטף		מנהל תכנון

3.3 קידום פרויקט מאגר המים ותחנת השאיבה			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
3.3.1 תחילת ביצוע	1.07.2026	7,500,000 ₪ לביצוע במהלך 2026	מהנדס התאגיד

מטרה ראשית	4. שמירה על המקורות הכספיים לפעילות התאגיד
מטרות משנה	4.1. שמירה על פחת מים נמוך
	4.2. מקסום היקף הגביה השוטף והמצטבר

יעדים

4.1 שמירה על פחת מים נמוך			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
4.1.1 שמירה על פחת מים שנתי נמוך	לא יותר מ 2%		מנכ"ל ומנהלי התאגיד

4.2 מקסום אחוז הגביה השוטף והמצטבר מתוך סך החיובים			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
4.2.1 אחוז הגביה מתוך סך החיוב השוטף לשנה בתום השנה (31.12.2026). המדידה תבוצע ביום 31.03.27	94.5%	100,000 ₪ (תמריץ לספק עבור עמידה בשלושת היעדים)	מנהל שירות לקוחות וגביה
4.2.2 אחוז הגביה המצטבר בגין חיובי שנת 2025 בתום השנה (31.12.2026)	99%		
4.2.3 היקף גביית ומחיקת חובות בגין העבר (שנת 2024 ואחורה)	1,200,000 ₪ (מתוך זה : גביה בפועל לפחות 800 אש"ח)		

מטרה ראשית	5. פיתוח ההון האנושי במי גבעתיים ושימורו
מטרות משנה	5.1. קיום תהליך הערכת ביצועי עובדים ובחירת עובד מצטיין
	5.2. השתתפות עובדי התאגיד בכנסים מקצועיים, הכשרות והשתלמויות
	5.3. ביצוע הדרכות חובה

יעדים

5.1 קיום תהליך בחירת עובד מצטיין			
ממד / פעולה	ערך / לוי"	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
5.1.1 בחירת עובד מצטיין	31.03.2026	3,000 ₪	מנכ"ל

5.2 השתתפות עובדי התאגיד בכנסים מקצועיים, הכשרות והשתלמויות			
ממד / פעולה	ערך / לוי"	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
5.2.1 השתתפות עובדי התאגיד בימי עיון, כנסים והשתלמויות, בארץ ובחו"ל, הרלוונטיים לתפקידם ולצרכי התאגיד	בוצע / לא בוצע / בוצע באופן חלקי	50,000 ש"ח	כל מנהל בתחומו

5.3 ביצוע הדרכות חובה			
ממד / פעולה	ערך / לוי"	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
5.3.1 הדרכה למניעת הטרדות מיניות	בוצע / לא בוצע	2,500 ₪	ממונה למניעת הטרדה מינית
5.3.2 הדרכת סייבר שנתית	בוצע / לא בוצע		ממונה אבטחת מידע
5.3.3 הדרכת בטיחות משרדית	בוצע / לא בוצע	2,000 ₪	מנהלת משרד
5.3.4 הדרכה לנאמני הבטיחות	רבעון 2		מנהל תפעול
5.3.5 ריענון עבודה בגובה	רבעון 3		
5.3.6 הדרכת בטיחות הנדסה - תפעול	רבעון 3		

מטרה ראשית	6. שיפור וייעול העבודה הפנים ארגונית
	6.1. עמידה בתוכנית המכרזים וההתקשרויות
	6.2. הפיכת מערכת המידע הגיאוגרפי לפלטפורמה המרכזית בתאגיד למידע בר מיפוי
	6.3. עמידה בדרישות הדיווח לרשות המים על פי כללי אמות המידה לשירות על תכולתן ובמועדן
	6.4. שמירה על עדכניות תיק האתר ומעקב אחר רישיונות התוכנה והחומרה
	6.5. בניית תחזית המציגה את משמעות השינויים בתשתית המים

יעדים

6.1 עמידה בתוכנית המכרזים וההתקשרויות			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
6.1.1 בחירת זוכה במכרז להחלפת מערכת הבקרה	30.04.2026	80,000 ₪	מנהל תכנון
6.1.2 בחירת זוכה במכרז למצלמות, מערכת אזעקה ומוקד רואה	31.03.2026	20,000 ₪	מנהל תפעול
6.1.3 בחירת זוכה במכרז לאספקת שירותי שירות לקוחות וגביה	30.09.2026	30,000 ₪	מנכ"ל
6.1.4 בחירת זוכה במכרז לאספקת שירותי משרד מרחוק	28.02.2026		מנכ"ל

6.2 הפיכת מערכת המידע הגיאוגרפי לפלטפורמה המרכזית בתאגיד למידע בר מיפוי			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
6.2.1 עדכון המערכת בתוכניות עדות (צפי: השניים- בלוד, ויצמן, גלבע, מורדי הגטאות)	שוטף	7,000 ₪	מנהל תכנון
6.2.2 יצירת יכולת תיעוד פניות מוקד במערכת המידע הגיאוגרפי	31.05.2026	7,000 ₪	

6.3 עמידה בדרישות הדיווח לרשות המים על פי כללי אמות המידה לשירות על תכולתן ובמועדן			
ממד / פעולה	ערך / לוי"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
6.3.1 עמידה בדרישות הדיווח לרשות המים על פי כללי אמות המידה לשירות על תכולתן ובמועדן	בהתאם למועדים הרלוונטיים לכל פרסום או דיווח כמפורט בנספח ד'		כל עובד בתחומו

6.4 שמירה על עדכניות תיק האתר ומעקב אחר רישיונות התוכנה והחומרה			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
6.4.1 תיקוף תיק אתר אחת לשנה, או בעת ביצוע שינויים מהותיים	30.07.2026		ממונה אבטחת מידע
6.4.2 מעקב אחר מוצרי תוכנה וחומרה ברישיון וחידוש רישיונות במועד	30.07.2026		ממונה אבטחת מידע

6.5 בניית תחזית המציגה את משמעות השינויים בתשתית המים			
ממד / פעולה	ערך / לו"ז	תקציב ומשאבים נוספים	אחריות לריכוז הפעילות
6.5.1 הקמת תאום דיגיטלי למערכת המים	30.06.2026	50,000 ₪	מהנדס התאגיד
6.5.2 בחינת תאימות התאום הדיגיטלי שהוקם לנתוני האמת	31.12.2026		



עמוד 16 מתוך 24

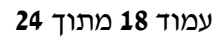
נספח א' - תכנית תחזוקת מתקני התאגיד לשנת 2026

שם המתקן	ציוד	1.26	2.26	3.26	4.26	5.26	6.26	7.26	8.26	9.26	10.26	11.26	12.26	קבלן
באר ב'	גנרטור חרום	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה בעומס	תאגיד/י.מ.יצ
	לוח חשמל							טיפול חצי שנתי					טיפול שנתי	י.מ.יצ
	מתקן סינון פחם פעיל	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	כץ איכויות מים
	מתקן סינון U.V	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	רימון
	מערכת גילוי וכיבוי אש	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	בדיקת מטפים	תאגיד/קרבצ"ק
	מערכת אזעקה	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	אישור תקינות	ספק שירותי מנ"מ
	מערכת הכלרה	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	רימון
	גירוז אוטומטי משאבות												גירוז אוטומטי	תאגיד
באר ג'	גנרטור חרום	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	תאגיד
	כיבוי אוטומטי												בדיקת קבלן	אלפין סיסטם



עמוד 17 מתוך 24

שם המתקן	ציוד	1.26	2.26	3.26	4.26	5.26	6.26	7.26	8.26	9.26	10.26	11.26	12.26	קבלן
	בדיקת אנודות										בדיקת קבלן			אלגריסי
	לוח חשמל							טיפול חצי שנתי					טיפול שנתי	י.מ.י.צ.
	מערכת אזעקה	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	אישור תקינות	ספק שירותי מני"מ
	מערכת גילוי וכיבוי אש	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה שנתית מטפים	בדיקה שנתית מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	י.מ.י.צ./תאגיד
	רישוי עסקים												30/12/2029	תאגיד
באר ד	גנרטור חרום	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה ללא עומס	הנעה בעומס	תאגיד
	בדיקת אנודות										בדיקת קבלן			אלגריסי
	לוח חשמל							טיפול חצי שנתי					טיפול שנתי	י.מ.י.צ.
	מתקן סינון פחם פעיל	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	דיגום מים עפ"י תוכנית דיגום	כץ איכויות מים
	מתקן סינון U.V	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	דוחות	רימון
	מערכת הכלרה	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	טיפול חודשי	רימון
	מערכת אזעקה	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	בדיקה תאגיד	אישור תקינות	ספק שירותי מני"מ
	מערכות גילוי וכיבוי אש	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה שנתית מטפים	בדיקה שנתית מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	בדיקה מטפים	תאגיד/י.מ.י.צ.

[illegible]

נספח ב' – תכנית שטיפת וצילום קווי הביוב לשנת 2026

[illegible]



עמוד 20 מתוך 24

נספח ג' – מרכיבי תכנית ההשקעות לשנת 2026

שם הפרויקט	פעולות מרכזיות ב 2026	משותף / עצמאי / חיצוני	תיאור הפרויקט	אורך צנרת להחלפה	תקציב אלש"ח	מועד משוער לתחילת ביצוע	משך ביצוע משוער (חודשים)	הוצאה מתוכננת ב 2026 (אלש"ח)
רחובות השניים ובלוך	השלמת ביצוע	עצמאי	שיקום ושדרוג תשתיות מים וביוב	מים : 440 מ' ביוב : 440 מ'	3,434	יול-25	11	1,050
גלבוה ואצ"ל	השלמת ביצוע	משותף	שיקום ושדרוג תשתיות מים וביוב	מים : 680 מ' ביוב : 430 מ'	2,145	יול-25	11	1,500
רח' רחל	השלמת תכנון ותחילת ביצוע	משותף	שיקום ושדרוג תשתיות מים וביוב	מים : 600 מ' ביוב : 426 מ'	3,000	אפר-26	12	1,000
מתחם הסיטי	השלמת ביצוע	עצמאי	הנחת תשתית מים	מים : 50 מ' ביוב : -	3,030	פבר-26	0.5	100
מורדי הגטאות	ביצוע	עצמאי	הסטת קו ביוב ממגרש פרטי	מים : - ביוב : 130 מ'	300	ינו-26	1.5	300
גולומב	השלמת תכנון ותחילת ביצוע	משותף	שיקום ושדרוג תשתיות מים וביוב	מים : 920 מ' ביוב : 600 מ'	3,850	יול-26	9	100
רמז	השלמת תכנון ותחילת ביצוע	משותף	שיקום ושדרוג תשתיות מים וביוב	מים : 730 מ' ביוב : 640 מ'	4,180	יול-26	10	100
כרמלי	תחילת ביצוע	ביצוע ע"י מי רמת גן	שדרוג מוצא ביוב דרומי בר"ג	מים : - ביוב : 700 מ'	5,830	ינו-26	10	2,500
מאגר ותחנת שאיבה במצפור שלום	השלמת היערכות מקדימה ותחילת ביצוע	משותף	הקמת מאגר ותחנת שאיבה במצפור שלום	מים : - ביוב : -	55,000	יול-26	27	7,500



עמוד 21 מתוך 24

שם הפרויקט	פעולות מרכזיות ב 2026	משותף / עצמאי / חיצוני	תיאור הפרויקט	אורך צנרת להחלפה	תקציב אלש"ח	מועד משוער לתחילת ביצוע	משך ביצוע משוער (חודשים)	הוצאה מתוכננת ב 2026 (אלש"ח)
תכנון פרויקטים עתידיים	ייזום	משותף	תכנון פרויקטים אבני זיכרון, כנסת ובן גוריון וכורזין	מים : - ביוב : -	300	יול-26	27	300
מתחם ההסתדרות	ביצוע	משותף	שיקום ושדרוג תשתיות מים וביוב	מים : 4,900 מ' ביוב : 4,280 מ'	10,000	יול-26	27	250
שיקום שוחות	ביצוע	עצמאי	שיקום שוחות ברחובות שלא יעברו שיקום/שדרוג בעשור הקרוב	מים : - ביוב : -	300	ינו-26	12	300
סה"כ:					91,369			15,000



נספח ד' – תכנית פרסומים ודיווחים

חובת הגשת דוחות ופרסומים – רשות המים

מנהל אחראי	שם הדוח	סעיף	מועד הגשה
מנהל שירות לקוחות וגביה	דיווח על מספר מדי המים שלא נקראו ע"י התאגיד במשך 6 חודשים רצופים או יותר, משך הזמן שבוצעה הערכת הצריכה והפעולות שננקטו לצמצום היקף המקרים	סעיף 8(ו) לכללי אמות המידה	לא יאוחר מסוף חודש פברואר של השנה העוקבת
מנהל שירות לקוחות וגביה	דו"ח על כל הבקשות לבירור חריג שאושרו	סעיף 52א לכללי אמות המידה	לא יאוחר מסוף חודש פברואר של השנה העוקבת
מנהל תפעול	דו"ח בורות ספיגה	סעיף 96 לכללי אמות המידה	לא יאוחר מסוף חודש פברואר של השנה העוקבת.
סמנכ"לית כספים	דיווח ספקי מים על צריכה ואספקת מים		לא יאוחר מ-31 במרץ של השנה העוקבת
מנהל תפעול	דו"ח שנתי המסכם את פעילות התאגיד מבחינת שפכים וכן פירוט המקרים הידועים לתאגיד על הזרמת שפכים אסורים	סעיף 9ב לכללי שפכי מפעלים	להגיש למשרד להגנת הסביבה. 1 באפריל בכל שנה עוקבת
מהנדס ראשי	דו"ח שנתי בתחום ההנדסה, תפעול ותחזוקה	לפי סעיפים 55 ו-75 לחוק תאגידי המים	30 באפריל של השנה העוקבת
סמנכ"לית כספים	דוח כספים שנתי ליום 31 בדצמבר	סעיף 54א לחוק תאגידי המים והביוב	30 באפריל של השנה העוקבת
מנהל שירות לקוחות וגביה	משלוח תמצית הדוח השנתי לצרכנים ופרסומו באתר המרשתת של התאגיד	סעיף 83 לכללי אמות המידה	החשבון הראשון שלאחר פרסום הדוח (חשבון מאי-יוני)
סמנכ"לית כספים	דוח כספים ביניים ליום האחרון של חודש יוני	סעיף 54א לחוק תאגידי המים והביוב	31 באוגוסט (הגשה עד חודשיים ממועד הפקת הדוח)



עמוד 23 מתוך 24

מנהל אחראי	שם הדוח	סעיף	מועד הגשה
סמנכ"לית כספים	דיווח על מספר נפשות וכמות מוכרת נכון ליום 1/10 של אותה שנה	סעיף 24 לכללי חישוב עלות	לא יאוחר מ-15 בנובמבר של כל שנה
סמנכ"לית כספים ומהנדס התאגיד	תקציב שנתי, תכנית השקעות – כולל דוח דירקטוריון		תחילת ינואר
סמנכ"לית כספים	תעריפי וכמויות רכישה הפקה וביוב שנקבעים לנו ע"י רשות המים ונשלחים אלינו במהלך השנה		בדיקת הנתונים הנקבעים לנו ע"י רשות המים וערעור עליהם, באם יש צורך
מנכ"ל	דיווח לממונה על ממצאי ביקורת פנים לפי סעיף 71	דוחות ביקורת המופקים על ידי מבקר פנים של התאגיד	משתנה

דיווחים למשרד הבריאות

מנהל אחראי	שם הדוח	סעיף	מועד הגשה
מנהל תפעול	סקר תברואי הנדסי למתקני טיפול והפקה		אחת לשנה ומוגש במרץ בגין השנה הקודמת
	סקר תברואי הנדסי לרשת אספקה		אחת לעשר שנים
	דוחות איכות המים, פרסום באתר המרשתת		רבעוני
	דוח איכות המים שנתי – הפצה לצרכנים כצרופה לחשבון ופרסום באתר המרשתת		שנתי



עמוד 24 מתוך 24

דיווחים לרשות המסים, ביטוח לאומי ואגף שכר והסכמי עבודה באוצר

מנהל אחראי	שם הדוח	סעיף	מועד הגשה
סמנכ"לית כספים	ביטוח לאומי		
	מס הכנסה		
	הממונה על השכר		

דיווחים - המשרד להגנת הסביבה

תקנות המים (מניעת זיהום מים) (מערכת להולכת שפכים), התשע"ב 2011 – תקנה/סעיף 11 :

"רשות מקומית תפרסם באתר האינטרנט שלה וכן תעמיד לעיון הציבור במשרדה את אלה :

מנהל אחראי	שם הדו"ח	מועד הגשה
מנהל תפעול	נתונים לפי תקנה (א5) (4)	30.03.2026
מנהל תפעול	נתוני ביקורת תקופתית ותחזוקה לפני תקנה 8(ג)	30.03.2026
מנהל תפעול	נוהל טיפול בדליפות לפי תקנה 10 (א)	30.03.2026
מנהל תפעול	דין וחשבון על דליפה לפי תקנה 10(ג) (2)	30.03.2026
מנהל תפעול	תכנית ניטור שפכי תעשייה שנתית	30.03.2026
מנהל תפעול	דוחות ביקורת ותוצאות בדיקות השפכים שניטלות על ידי התאגיד	30.03.2026
מנהל תפעול	דוח שנתי המסכם פירוט של רשימת עסקים המזרימים שפכים אסורים	30.03.2026

